

STATUTUL

Asociației Salvatorilor Minieri și de Suprafață (ASMS)

I. SEDIU, SCOP, DURATĂ DE FUNCȚIONARE ȘI OBIECT DE ACTIVITATE

Sediul ASMS este în Petroșani, str. G-ral V. Milea, nr. 32-34, cod 2675, jud. Hunedoara.

Scopul propus îl reprezintă asocierea în vederea creerii unei persoane juridice independente fără scop lucrativ, care să protejeze interesele profesionale ale salvatorilor, indiferent de ramura industrială sau arealul geografic, la nivel național și care să canalizeze intențiile acestora de a se pune în slujba comunității prin mijloacele specifice pe care le au la îndemână.

În accepțiunea asociaților prin salvator se înțelege persoana autorizată în condițiile legii pentru a interveni în medii toxice și/sau explozive (în subteran sau la suprafață) în vederea salvării persoanelor surprinse de avarii, precum și a bunurilor susceptibil de a fi afectate de aceste evenimente, operații întreprinse folosind aparatele izolante de protecție a respirației.

Asociații convin ca durata de funcționare a asociației să fie pe termen nedeterminat, începând cu data autentificării actului constitutiv și a asociației la notarul public.

Asociații decid ca organele de conducere, administrare și control ale asociației să fie:

- Adunarea Generală
- Consiliul Director
- Comisia de Cenzori

constituite conform prevederilor actului constitutiv.

Obiectul de activitate al ASMS, constă din următoarele:

1. Extinderea cooperării pe plan național a stațiilor de salvare și a schimbului de informații între acestea;
2. Stabilirea de legături cu organisme similare din țară și din străinătate;
3. Promovarea și apărarea demnității, drepturilor și intereselor asociaților.

- 4.Promovarea imaginii României prin participarea la concursuri internaționale în domeniul de activitate, precum și organizarea de concursuri zonale sau naționale;
- 5.Punerea la dispoziția autorităților locale în cazul producerii unor catastrofe, dezastre naturale sau conflagrații în vederea participării la salvarea populației civile și înlăturării urmărilor acestor evenimente;
- 6.Impulsionarea elaborării unei strategii naționale moderne de dotare a formațiilor de salvare;
- 7.Alinierea la normativele și standardele internaționale în domeniu;
- 8.Colaborare și sprijin direct în cazul producerii unor avarii de mare amploare;
- 9.Inițierea și derularea colaborării între formațiile de salvatori și echipele de Cruce Roșie, Protecție civilă, paramedici, SALVAMONT, formații PSI, etc. în vederea intervențiilor specifice în caz de necesitate și a disipării cunoștințelor de prim-ajutor și reanimare;
- 10.Desfășurarea de inițiative legislative în vederea stipulării obligativității agenților economici ce desfășoară activități cu pericol potențial de avarii de a avea organizată activitate de salvare și tratarea în mod unitar a acestei activități, indiferent de ramura industrială sau arealul geografic;
- 11.Exercitarea de demersuri pe lângă autoritățile de stat în vederea recunoașterii importanței deosebite și a caracterului umanitar al acestei profesii, precum și includerea sa în nomenclatorul de meserii;
- 12.Desfășurarea demersurilor specifice în colaborare cu alte organizații, precum cele sindicale, precum și inițierea și susținerea unor proiecte legislative pentru susținerea membrilor asociației în plan social și salarial;
- 13.Crearea unei baze materiale proprii (echipament de resuscitare, de descarcerare, aparatură de intervenții în medii agresive chimic, toxic, exploziv, în condiții de microclimat dificil, mijloace de transport, etc.);
- 14.Disiparea informațiilor și noutăților în domeniu în rândul tuturor membrilor asociației;
- 15.Editarea și publicarea de lucrări tehnice de specialitate (cărți, articole, CD-ROM, etc);

- 16.Promovarea asociației și a obiectivelor acesteia prin editarea de materiale informative, precum și crearea unui site pe INTERNET;
- 17.Acordarea în limita posibilităților de ajutor umanitar și asistență membrilor asociației afectați de accidente sau îmbolnăviri datorate exercitării profesiei de salvator;
- 18.Organizarea de întruniri, consfătuiri, mese rotunde, manifestări științifice în domeniul de activitate la nivel național sau internațional;
- 19.Participarea la întruniri, consfătuiri, mese rotunde, manifestări științifice în domeniul de activitate la nivel național sau internațional;
- 20.Efectuarea de proiecte de cercetare științifică în domeniul activității de salvare și implementarea efectivă a rezultatelor acestora cu colaborarea instituțiilor abilitate;
21. Înființarea, în condițiile legii, de societăți comerciale și desfășurarea de activități economice directe, cu caracter accesoriu și în legătură cu obiectul de activitate al asociației;
- 22.Conjugarea eforturilor tuturor membrilor asociației în vederea dobândirii pentru ASMS a calității de asociație de utilitate publică.

II. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI DE PIERDERE A CALITĂȚII DE ASOCIAT

Dobândirea calității de asociat se face prin acord liber exprimat prin completarea și semnarea unei adeziuni, la care se va anexa copie după actul doveditor al calității de actual sau fost salvator, adeziune care va fi aprobată de președintele ASMS și validată de către Consiliul Director al acesteia.

Pierderea calității de asociat se poate face în următoarele situații:

- unilateral, prin voința oricărui asociat, exprimată în scris și adresată Adunării Generale a ASMS;
- unilateral, prin voința asociației, pentru următoarele motive:
 - neîndeplinirea obligațiilor asumate de către asociat, conform statutului și actului constitutiv;
 - desfășurarea, de către asociat, de activități contrare scopului și obiectivelor asociației;
 - tentativa de utilizare a calității de asociat în vederea afectării

negative a ASMS sau tentativa de promovare personală, uzând de această calitate, fără o aprobare prealabilă din partea Adunării Generale a ASMS;

- înscrierea într-o altă asociație, ale cărei scopuri și obiective contravin celor ale ASMS;
- neplata la termenele stabilite a cotizației în cuantumul fixat de către Adunarea Generală a ASMS.

III. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE ASOCIAȚIILOR

Asociații au următoarele drepturi:

- de a fi consultați în legătură cu toate acțiunile întreprinse de asociație;
- de a decide prin vot liber exprimat toate acțiunile întreprinse de asociație;
- de a alege și de a fi aleși în organele de conducere, administrare și control ale asociației;
- de a beneficia în egală măsură de toate avantajele materiale, morale sau sociale dobândite în urma acțiunilor întreprinse de către asociație.

Asociații au următoarele obligații:

- de a pune la îndemâna asociației datele și informațiile (în legătură cu obiectul de activitate) solicitate de aceasta, în situația în care acestea nu au un caracter secret;
- de a participa la Adunarea Generală a asociației, sau, în cazul în care acest lucru din motive obiective nu este posibil, să mandateze o persoană în vederea exprimării votului cu privire la problemele cuprinse pe ordinea de zi;
- de a achita la timp cotizația stabilită de către Adunarea Generală a asociației;
- de a participa la acțiunile stabilite a se desfășura de către Adunarea Generală a asociației.

IV PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI ȘI RESURSE PATRIMONIALE

Asociația are ca patrimoniu inițial suma de 160.921.748 lei, constituită din aportul membrilor fondatori, conform actului constitutiv.

Asociația poate să își întrețină și să își mărească patrimoniul prin următoarele mijloace, instrumente financiare și juridice:

- cotizații ale membrilor, fixate la valoarea de 20.000 lei / lună / membru al asociației;
- sponsorizări ale persoanelor fizice, juridice, ale instituțiilor din țară și străinătate;
- mecenat;

- resurse bugetare;
- aport în natură al asociațiilor sau a unor terțe persoane fizice sau juridice;
- orice alte mijloace financiare legale, provenind din partea unor persoane fizice sau juridice;

V ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

Asociații convin să se creeze și să funcționeze în cadrul asociației demnitatea de președinte onorific, care se ocupă prin votul asociaților prezenți în Adunarea Generală, întrunit cu majoritate simplă, iar persoana care va deține această funcție trebuie să întrunească următoarele condiții:

- să aibă un prestigiu profesional recunoscut la nivel național;
- să dea dovadă de o probitate morală ireproșabilă;
- să fi dovedit în timp atașamentul pentru obiectivele enunțate în prezentul statut;
- să-și asume angajamentul de a contribui cu tot ceea ce-I stă în putință în vederea realizării obiectivelor propuse de către asociație;
- este recomandabil ca, în vederea asigurării unei viziuni generale cât mai echidistante, să nu aibă calitatea de salvator activ.

Adunarea Generală a ASMS este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociațiilor.

Competența Adunării Generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) aprobarea raportului anual prezentat de Consiliul Director;
- d) adoptarea programului general de activitate;
- e) validarea hotărârilor Consiliului Director;
- f) stabilirea valorii cotizației lunare;
- g) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- h) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori;
- i) înființarea de filiale;
- j) adoptarea și modificarea actului constitutiv și a statutului;
- k) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.

Adunarea Generală se întrunește o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și Comisiei de Cenzori.

Dreptul de vot este egal pentru fiecare asociat în parte. Hotărârile Adunării Generale sunt considerate valide dacă sunt luate cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Oricare dintre asociați poate transmite prin procură specială dreptul de vot.

Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia ASMS își are sediul.

Incompatibilități:

Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Asociatul care încalcă precedenta dispoziție este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Consiliul Director

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Consiliul Director este format din 9 membrii pe durata unui mandat de 4 ani. La expirarea mandatului vor avea loc alegeri anunțate cu ocazia Adunării Generale precedente. În cadrul Consiliului Director hotărârile se iau prin vot cu majoritatea simplă a membrilor Consiliului.

În exercitarea competenței sale Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- d) alege, dintre membrii săi, președintele ASMS;
- e) asigură, în intervalul dintre Adunările Generale, conducerea executivă a ASMS;
- f) se întrunește lunar în vederea exercitării atribuțiilor și obligațiilor ce-i revin;
- g) își stabilește propriul regulament de funcționare, pe care-l supune spre aprobare Adunării Generale;
- h) angajează, în vederea rezolvării problemelor curente ale asociației, personal salariat în condițiile impuse de Codul Muncii.

Hotărârile luate de Consiliul Director, în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Consiliul Director sau au votat împotriva.

Hotărârile Consiliul Director, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Consiliul Director sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia ASMS își are sediul.

Incompatibilități:

Nu poate fi membru al Consiliului Director orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice a cărei activitate poate fi la un moment dat sprijinită de către ASMS.

Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Membrul Consiliului Director care încalcă precedenta dispoziție este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

COMISIA DE CENZORI

Controlul financiar intern al asociației este asigurat de către o Comisie de Cenzori.

Comisia este compusă din 3 membrii aleși prin vot de către Adunarea Generală pe durata unui mandat de 4 ani.

În realizarea competenței sale Comisia de Cenzori:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot.

Comisia de Cenzori este alcătuită din trei membri, dintre care doi sunt din cadrul ASMS iar unul este contabil autorizat sau contabil expert.

Regulile generale de organizare și funcționare ale Comisiei de Cenzori se aprobă de Adunarea Generală.

Incompatibilități:

Membrii Consiliului Director nu pot face parte din Comisia de Cenzori.

Membrii Comisiei de Cenzori nu pot fi rude în linie colaterală sau afini până la gradul al patru-lea inclusiv, ascendenți sau descendenți cu vreunul din membrii Consiliului Director.

VI. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Asociații convin ca asociația să poată fi **dizolvată** în următoarele situații:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau după caz Consiliul Director trebuia constituit;
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreii în a cărei circumscripție se află sediul ASMS, la cererea oricărei persoane interesate.

Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate :

- a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop de cât cel pentru care s-a constituit;
- d) când asociația a devenit insolubilă;
- e) dacă asociația urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii sunt necesare autorizații administrative prelabile iar asociația a inițiat aceste activități fără obținerea autorizațiilor respective;
- f) prin efectul unor acte legislative.

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale.

În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal, în forma autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție ASMS își are sediul.

În cazul dizolvării asociației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru următoarele motive:

- a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop de cât cel pentru care s-a constituit,

bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor.

Lichidarea asociației se va face în condițiile prevăzute de lege prin numire de lichidatori. La data numirii lichidatorilor încetează mandatul Consiliului Director.

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice.

Reprezentanții permanenți-persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare-trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Obligațiile lichidatorilor sunt cele prevăzute de dispozițiile legii, respectiv:

- să păstreze registrele și orice acte ale asociației;
- să deschidă și să țină la zi un registru cu operațiunile lichidării în ordinea datelor acestora;

Mandatul lichidatorilor se desfășoară sub controlul Comisiei de Cenzori și aceștia sunt supuși regulilor mandatului.

Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la registrul asociațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația sau fundația.

Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea asociației din Registrul asociațiilor.

Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, în termen de două luni de la terminarea lichidării.